

T.C.
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
RAUF ORBAY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

RAUF ORBAY İLKOKULU 2019–2023 STRATEJİK PLANI





RAUF ORBAY İLKOKULU 2019–2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım...

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı..

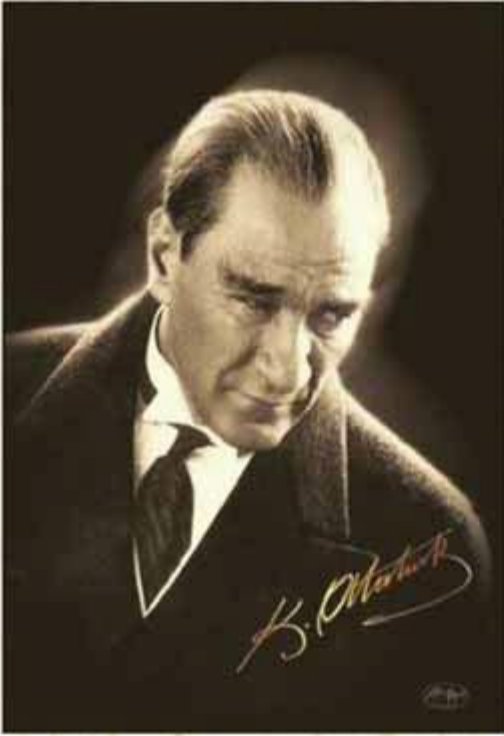
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Ulu Önder Mustafa Kemal ATARTÜRK; "**Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır, çalışkan olmak. Servet ve onun tabii neticesi olan refah ve saadet yalnız ve ancak çalışkanların hakkıdır.**" Sözleriyle aslında ihtiyacımız olan şeyi bir cümlede ifade etmiştir. Durmadan yenilik ve çağdaşlığa doğru ilerlerken çalışkan olmak en temel davranış biçimi olmalıdır. Bu nedenle ileriye doğru yönelirken, kurumlar için Stratejik planlama önemli bir unsurdur. Kurum; mevcut durumunu, niye var olduğunu, neye hizmet ettiğini, neyi, ne zaman, nasıl, hangi kaynakla, sonucunda ne elde edeceğini bilmek hesaplamak zorundadır.

Stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde "bende varım" diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır. Etkin, esnek ve etkili bir kamu yönetiminin saydamlık, katılımcılık, hesap verebilirlik, etkenlik, etkililik, kalite gibi araç, ilke ve kavramlardan yararlanması gerekmektedir.

"Rauf Orbay İlkokulu Stratejik Planı" ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş ve varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

2019–2023 yılları arasındaki stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçlar ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır. Ekiplerimizle birlikte takım ruhu ile hareket ederek belirlenmiş hedeflere adım adım ilerleyeceğimize olan inancımız tamdır.

Okul Müdürü

Ali GÜNDOĞAN



ABBAS DEMİR
MÜDÜR YARDIMCISI



OKTAY TÜRKMEN
MÜDÜR YARDIMCISI

GİRİŞ –HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

İçinde bulunduğumuz yüzyıl, bilginin en hızlı değiştiği ve takibinin zorlaştığı bir zaman dilimi olup çıktı. Bu kadar hızlı gelişmenin içinde, sağlıklı olarak varlık gösterebilmenin yolu geçilen aşamaların ve geçilecek aşamaların dikkatlice planlanmasında yatmaktadır. Uzun gelecekte planlar yapmak önceleri bir fazlalık olarak görülse de zaman geçtikçe bunun gelecek için bir pusula görevi gördüğü daha da iyi anlaşıldı.

Bu mantıkla, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi olarak bizler, gelecek beş yıl için bulunduğumuz yerden, daha ileri ve daha etkili bir yere getirebilmek amacıyla bir planlama yaptık. Okulumuz ve öğrencilerimiz için uzun vadeli ve kalıcı üretimler yapmayı hedefledik.

Bu çalışmalar sırasında bizlere destek veren herkese teşekkür ediyoruz. İyi bir gelecekte birlikte çalışmak en büyük isteğimiz.

2013/26 genelge gereği stratejik planlama çalışmaları başlatılmıştır. Genelge doğrultusunda üst kurul ve ekip oluşturulmuş olup, aşağıdaki çizelgede yer almaktadır.

Paydaş görüşleri, sayıca az olan yöneticilerle bire bir görüşme, öğretmenlerle toplantı, memnuniyet anketi, öğrenci ve velilerle memnuniyet anketleri yolu ile alınmış olup, kurum içi ve kurum dışı analiz başlıklarında sonuçlara yer verilmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi



İÇİNDEKİLER

İÇERİK	SAYFA
KAPAK RESMİ	1-2
AL BAYRAĞIMIZ	3
İSTİKLÂL MARŞI	4
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ	5
SUNUŞ (OKUL MÜDÜRÜ ALİ GÜNDOĞAN)	6
GİRİŞ	7-8
İÇİNDEKİLER	9
KURUM KİMLİĞİ	10
1.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ -YASAL ÇERÇEVE	11
1.1 STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASI - EKİPLER	12
2.1.1MEVCUT DURUM ANALİZİ	13-14
PAYDAŞ ANALİZİ	15-18
KURUM İÇİ ANALİZ	19-23

MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇ ANALİZİ	24-25
İNSAN KAYNAKLARI -PESONEL ANALİZİ	26-33
TEKNOLOJİK ALTYAPI ANALİZİ	34
GELİR-GİDER VE ÖĞRENCİ İSTATİSTİK ANALİZİ	35-36
ÇEVRE ANALİZİ	37-38
G.Z.F.T ANALİZİ	39
STRATEJİK PLAN MİMARİSİ	40-41
3.1.1GELECEĞE YÖNELİM VİZYONUMUZ- MİSYONUMUZ	42
TEMEL DEĞERLERİMİZ	43
AMAÇ –HEDEF VE TEDBİRLER	44-54
MALİYETLENDİRME TABLOSU	55-57
EYLEM PLANI	58-62
İZLEME, DEĞERLENDİRME VE RAPORLAMA	63-64
SON SÖZ	65

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	RAUF ORBAY İLKOKULU
Kurum türü	A
Kurum kodu	710038
Kurum statüsü	Kamu
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :3 Öğretmen:46 Hizmetli:4 (Okul Aile Birliği) Memur:1 (Okul Aile Birliği)
Öğrenci Sayısı	1090
Öğretim Şekli	İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1986
OKUL İLETİŞİM BİLGİLERİ	
KURUM TELEFON FAX	TEL: 0312 490 12 43 FAX: 0312 491 64 73
Kurum Web Adresi	www.rauforbayilkokulu.meb.k12.tr
Mail Adresi	rauforbayilkogretim@gmail.com
KURUM ADRESİ	AŞAĞI DİKMEN MAH. TURAN GÜNEŞ BULVARI M.S.B ORAN LOJMANLARI İÇİ. 582. SK. NO: 19 POSTA KODU: 06457 ÇANKAYA / ANKARA
KURUM MÜDÜRÜ	Ali GÜNDOĞAN
Kurum Müdür Yardımcıları	OKTAY TÜRKMEN-ABBAS DEMİR

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK
Her Türk Çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1739 sayılı kanununun 23. maddesi, ▪ 222 sayılı kanununun 1. maddesi, ▪ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi.
Her Türk çocuğuna ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1739 sayılı kanununun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımasını, Benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını Sağlamak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

Stratejik Planlama Çalışmaları:

**RAUF ORBAY İLKOKULU
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

ÜST KURUL	
ÜNVANI	ADI SOYADI
MÜDÜR	ALİ GÜNDOĞAN
MÜDÜR YARDIMCISI	OKTAY TÜRKMEN--ABBAS DEMİR
REHBER ÖĞRETMEN	TÜLAY KÖSE KÜÇÜK
VELİ	MUSTAFA BALCI (Ok. Aile Birliği Bşk.)
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	
ÖĞRETMENLER	HANİFE TORAMAN SINIF ÖĞ.
	AHMET KARA SINIF ÖĞ.
	D.ZEYNEP CEYLAN SINIF ÖĞ.
	EMİNE ARAT SINIF ÖĞ.
	SELDA YÜRÜK SINIF ÖĞ.
	SERDAL ILGAR SINIF ÖĞ.
	ZUHAL DEDE SINIF ÖĞ.
ÖĞRENCİLER	ARDA İKİBAŞ ASLI GÜL USLU
VELİLER	SULTAN ERGÜMENT
	AYNUR İZKESER
DESTEK PERSONELİ	ZÜLFİNAR KAYA

İKİNCİ BÖLÜM

MEVCUT DURUM ANALİZİ

1. Tarihsel Gelişim

Rauf Bey (Hüseyin Rauf Orbay) (1881 – 1964)

Balkan Savaşı'nda Hamidiye Savaş Gemisindeki hizmetleri nedeniyle "Hamidiye Kahramanı" olarak tanındı. 1918 Mondros Ateşkes Anlaşması'nı Osmanlı Hükümeti adına imzalayan kurulun başkanıdır. Anadolu'ya geçerek Erzurum ve Sivas Kongrelerine katıldı. 16 Mart 1920'de İstanbul'un işgali üzerine İngilizler tarafından Malta Adası'na sürüldü. Sakarya Zaferi'nden sonra serbest bırakıldı, Ankara'ya geldi. Bayındırlık Bakanlığı ve Meclis İkinci Başkanlığı yaptı. Başbakanlık görevinde bulundu. Terakkiperver Cumhuriyet Partisi'nin kurucuları arasında yer aldı.

OKULUMUZUN PROFİLİ

Ankara ili Çankaya ilçesi Milli Savunma Bakanlığı Oran lojmanları içerisinde bulunan okulumuz 1986 yılında eğitim-öğretime açılmış olup 2003 yılı Mart ayında teslim edilen ek binası ile hizmete devam etmektedir.

Okulumuz adını 1881-1964 yılları arasında yaşamış Türk Amirali ve devlet adamı Hüseyin Rauf Orbay 'dan almıştır.

Eğitim kadromuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 48 Öğretmen ve (sözleşmeli) 4 yardımcı personel görev yapmaktadır. 4+4+4 eğitim sistemine geçildiği tarihten itibaren ilkokul ve ortaokul olarak devam etmiş haziran 2015 tarihinde okulların ayrılma kararı alınmış eylül 2015 tarihinden itibaren de iki ayrı müstakil okul olarak fiziken birbirinden ayrılmıştır. Okulumuzda İkili Eğitim-Öğretim Yapılmaktadır. Okulumuz 20 derslikli olup bünyesinde 3 İdari Oda, 1 Büro, 2 İş Eğitimi Atölyesi, 1 anasınıfı oyun atölyesi, 1 Çok Amaçlı Salon, , 1 Rehberlik Hizmetleri Odası, 1 Koridor kütüphane ile 1 Arşiv, 1 Öğretmenler Odası bulunmaktadır.

Rauf Orbay Ortaokulu ve İlkokulu olarak amacımız; öğrencilerimizin Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen, milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen, çevresi ile iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, çağdaş, düşünceli, hak ve sorumluluklarını bilen, saygılı ve kültürel çeşitlilik içerisinde hoşgörülü bireyler olarak yetişmelerine temel hazırlamaktır.

Öğrencilerimize bilgi yüklemek yerine onlarda zekâyı ve yaratıcı düşüncüyü ortaya çıkarma, onlara bilgiye ulaşma yöntem ve tekniklerini öğretmek hedefimizdir. Bu hedefe ulaşmak için okulumuzun her türlü teknolojik araçlar ile donatımı, öğretmen- öğrencilere yönelik proje çalışmalarımız devam etmektedir.

3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

Rauf Orbay ilkokulu Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma(önceki yıllarda mezun olanlara)
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	
Okul çevre ilişkileri	
Rehberlik	

4.PAYDAŞ ANALİZİ

✓: Tamamı

0: Bir kısmı

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	
	ÇALIŞANLAR BİRİMLER	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI		✓	✓
VALİLİK		✓	✓
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		✓	✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		✓	✓

Paydaş

Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		
Öğrenciler ve Veliler			
Okul Aile Birliği			
Üniversite			0
Özel İdare			√
Belediyeler			√
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)			√
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			0
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			0
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			0
Sağlık Müdürlüğü		√	
Kültür Müdürlüğü		√	
Hayırseverler			√
Sivil Toplum Örgütleri			0
Medya			0
Sendikalar			0
Bağlı Muhtarlıklarımız			√
Meslek Kuruluşları			0
Uluslararası Kuruluşlar			0
Halk Eğitim Merkezleri		√	
Özel Öğretim Kurumları		√	

Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞ	İç paydaş	Dış paydaş	Yararlanıcı	Neden paydaş?	Önceliği
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI		*			1
ÖĞRENCİLER			*		1
ÖZEL İDARE		*			1
STK		0			2
YÖNETİCİLER	*				1
ÖĞRETMENLER	*				1
ÖĞRENCİLER			*		1
VELİLER			*		1
KANTİN	*				1
OKUL AİLE BİRLİĞİ	*				1
İLKÖĞRETİM OKULLARI		*	*		1
ORTAÖĞRETİM OKULLARI		*	*		1
ANKARA BÜYÜKŞEHİR VE ÇANKAYA BELEDİYESİ		*			2
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI		0			1
SENDİKALAR		0			1
MESLEK KURULUŞLARI		0	0		1
SAĞLIK KURUMLARI		*			1
MAL VE HİZMET SATAN TİCARİ KURULUŞLAR		0			1
HALK EĞİTİM MERKEZLERİ		*			1
MEDYA		0			2
ULUSLAR ARASI KURULUŞLAR		0			2

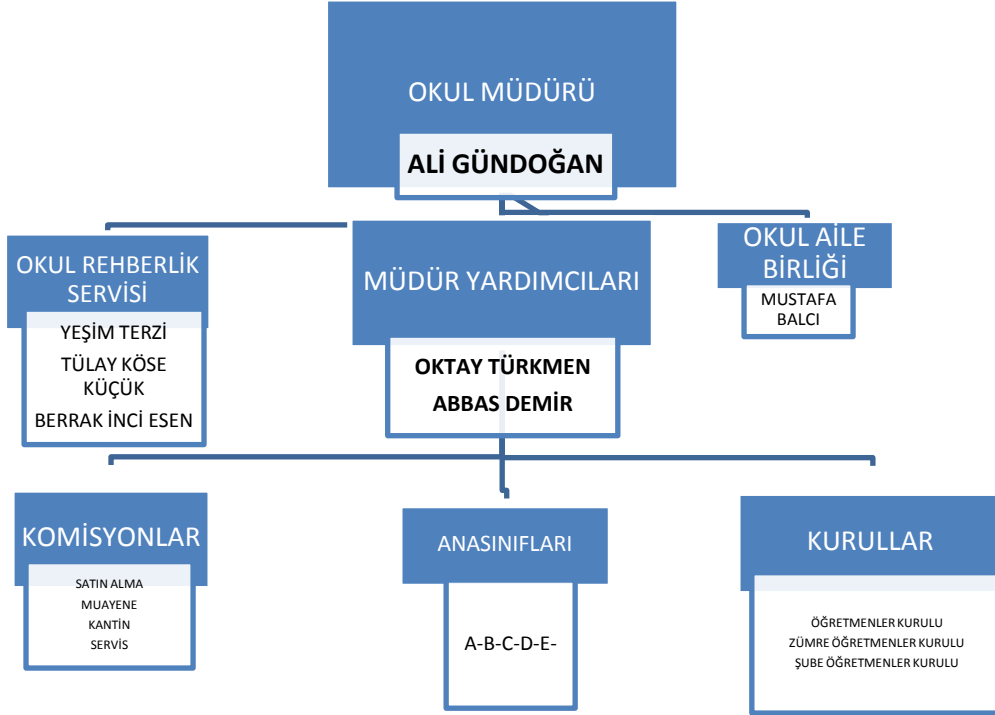
*:Tamamı

0: Bir kısmı

PAYDAŞ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	NEDEN PAYDAŞ?	ÖNCELİĞİ
MEB		✓	Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler		✓	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel idare		✓	Tedarikçi mahalli idare	1
Belediyeler		✓	Amaç ve Hedeflere ulaşmamız için okulun fiziki ve alt yapı çalışmalarında Yararlanacağımız için	2
Veliler		✓	Okulun her türlü ihtiyaçlarının Karşılmasında her zaman öğrenci ve okulun yanındadır.	1
Okul Aile Birliği	✓		Maddi manevi anlamda okulun kalkınması için tüm çalışmalarda okul idaresiyle beraberdir.	1
Muhtarlıklar		✓	Kamu-Kurum ve kuruluşlarla olan çalışmalarda katkı sağlar.	1
STK		✓	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak işbirliği yapacağımız kurumlar	2

5.KURUM İÇİ ANALİZ

5.1.Örgütsel Yapı



Tablo 10: Okul/Kurumlarda Oluşturulan Birimler

SIRA NO	Görevle ilgili bölüm, birim, kurul/komisyon adı	Görevle ilgili işbirliği (paydaşlar)	Hedef kitle	Görevleri
1	Okul Aile Birliği	Veli	öğrenci	Birlik, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak üzere kurulur.
2	Öğretmenler kurulu	Öğretmen	öğrenci	Okulun asil ve yetişen (stajyer) bütün öğretmenlerinden oluşan, okulun amaçlarıyla ilgili her türlü çalışmaları yasa, tüzük, yönetmelik, öğretim programı ve emirler çerçevesinde planlayıp sonuçlandırıp değerlendirir.
3	OGYE	Öğretmen-Veli	öğrenci	Okul gelirleri, okulda düzenlenen kermes, fuar gibi etkinliklerden elde edilen gelir, veli desteği, hayırsever vatandaşların katkısı, okul çevresindeki kuruluşların yardımları gibi çeşitli yollarla sağlanan mali kaynakları kullanarak 'Okul Bütçesi'ni hazırlar ve yönetir.
5	Satın alma komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Satın alma komisyonu görevlerini, "2886 sayılı Devlet ihale Kanunu" ile "Muhasebe-i Umumiye Kanunu" hükümlerine göre yürütür.
6	Psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Öğrencilerin kendilerini gerçekleştirmelerine, eğitim sürecinden yetenek ve özelliklerine göre en üst düzeyde yararlanmalarına ve gizilgüçlerini en uygun şekilde kullanmalarını ve geliştirmelerini sağlar.
7	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Öğretmen	öğrenci	Ders programlarının yanında öğrencide güven ve sorumluluk duygusu geliştirmeye, yeni ilgi alanları oluşturmaya ve beceriler kazandırmaya yönelik bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda öğrenci kulübü ile toplum hizmeti çalışmalarının usul ve esaslarını düzenler.
8	Önemli Gün ve Haftalar Kutlama Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Okullarda kutlanacak belirli gün ve haftalar için hazırlanan programları inceler ve program doğrultusunda törenin gerçekleşmesini sağlar
9	Muayene ve Teslim Alma Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereçleri muayene ve kontrol ederek kabulü veya geri çevrilmesi hakkında gereken işlemi yapar.
10	Demirbaş Eşya Sayım Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Okul demirbaş eşya ve gereçlerini sayar.
11	Öğrenci Meclisi Seçimi Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Okul öğrenci Meclisi seçimlerini organize eder.
12	Kantin Denetleme Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Okul kantinlerini sağlık, hijyen vb. açılardan denetler ve her ay denetim formunu okul idaresine sunar.
13	Eğitim Bölgesi	Öğretmen	öğrenci	Eğitim ve öğretim programlarının uygulanmasında karşılaşılan güçlükler ve bu

	Zümre Öğretmenler Kurulu Temsilcileri			güçlüklerin giderilmesine, Öğrencilerin çalışma ve eğitim durumları ile bölgenin özellikleri incelenerek öğrencilerin başarılı olmaları konusunda alınması gereken önlemlere, Ders programlarının ve derslerin birbirlerine paralel olarak yürütülmesine, bölgede bulunan ders araçlarından laboratuvar, spor salonu, kütüphane, işlik vb. imkânlardan bir program çerçevesinde plânlı bir şekilde yararlanılması için kararlar alır.
14	Krize Müdahale Ekibi	Öğretmen	öğrenci	Kritik duruma müdahale eder, Güvenliği, sosyal yardımı ve bakımı sağlar. Kaosu durdurur. Öğrencilere, ailelere, çalışanlara danışmanlık, kılavuzluk yapar. Krize müdahale planları geliştirmek, var olanları gözden geçirip düzeltir. Her an çıkabilecek bir kriz durumuna hazır halde bulunur.
15	Öğrenci Servislerini Denetleme Komisyonu	Öğretmen	öğrenci	Öğrenci servislerini denetler.

İNSAN KAYNAKLARI

GÖREVİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM	GENEL TOPLAM
MÜDÜR		1	1	3
MDR. YRD.		2	2	

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

EĞİTİM DÜZEYİ	2019 YILI İTİBARIYLA	
	KİŞİ SAYISI	%
ÖN LİSANS	0	%0
LİSANS	3	%100
YÜKSEK LİSANS	0	%0
DOKTORA	0	%0

KURUM YÖNETİCİLERİNİN YAŞ DURUMU

YAŞ DÜZEYİ	2019 YILI İTİBARIYLA	
	KİŞİ SAYISI	%
20-30	0	%0
30-40	1	%33
40-50	1	%33
50 ÜZERİ	1	%34

YÖNETİCİLERİN HİZMET SÜRESİ DAĞILIMI

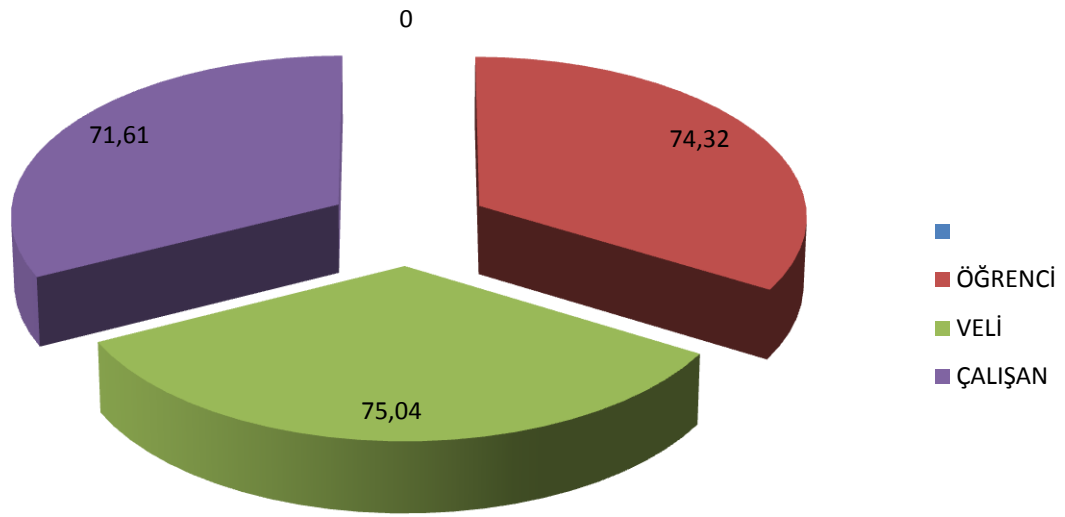
HİZMET SÜRESİ	2019 YILI İTİBARIYLA	
	KİŞİ SAYISI	%
1-3 YIL	0	%0
4-6 YIL	0	%0
7-10 YIL	0	%0
11-15 YIL	2	%67
16-20 YIL	0	%0
21+	1	%33

RAUF ORBAY İLKOKULU'NDA GERÇEKLEŞEN YÖNETİCİ SİRKÜLASYONUNUN ORANI:

	YIL İÇERİSİNDE KURUMDAN AYRILAN YÖNETİCİ SAYISI					YIL İÇERİSİNDE KURUMDA GÖREVE BAŞLAYAN YÖNETİCİ SAYISI				
	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0

İÇ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ

MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI



Okul memnuniyet anketleri sonuçları yukarıdaki tabloda gösterilmiştir. Bu sonuçlara göre çalışanların % 71.61'ini, velilerin % 75,04'ü ve Öğrencilerin %74,32'si okuldan memnundurlar.

MEMNUNİYET SONUÇLARI			
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ		ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ	
GÖSTERGELER	SONUÇLAR%	GÖSTERGELER	SONUÇLAR%
KARİYER GELİŞTİRME		OKUL/ KURUM HİZMETLERİNE ULAŞMA	
İLETİŞİM		İLETİŞİM	
YETKİLENDİRME		DİLEK ÖNERİ VE ŞİKAYETLER	
FIRSAT EŞİTLİĞİ		GÜVENİRLİK	
KARARLARA KATILIM		REHBERLİK VE YÖNLENDİRME	
YÖNETİMDEN MEMNUNİYET		GÜVENLİK	
TAKDİR TANIMA SİSTEMİ		KARARLARA KATILIM	
PERFRMANS DEĞERLENDİRME		ÖĞRENCİ İŞLERİ	
DESTEK		DERS PROGRAMLARI	
OKULDA BULUNAN ARAÇ GEREÇ		ÖĞRENME /ÖĞRETME	
OKUL/KURUM ORTAMI		SINIF ORTAMI	
ÇALIŞANA OKULDAN SAĞLANMASI GEREKEN HİZMETLER		DERS ARAÇ-GEREÇLERİ- DONATIM	
		DERS ARASI	
		OKULUN FİZİKİ ORTAMI	
		KANTİN	
		SOSYAL KÜL.BİLİMSEL SPOR FAAL.	
		BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR	
		ÖĞRENCİ KLÜPLERİ	
		DEĞERLENDİRME ÖDÜL	
		OLUMLU DAVRANIŞ KAZANDIRMA	
GENEL DEĞERLENDİRME	71,61	GENEL DEĞERLENDİRME	74,32

OKUL YÖNETİCİLERİNİN VE ÖĞRETMENLERİN KATILDIĞI HİZMET-İÇİ EĞİTİM PROGRAMLARI: İLKOKUL



BRANŞI	ADI SOYADI	BİLGİSAYIR ERİNET KULLANIMI	YARATICI DRAMA	SINIF YÖNETİİ	ETKİLİ KONUŞMA	GELECEK İÇİN İNTEL BİLGİSAYAR LİLLANI	İNSAN HAKLARI	OKUL SAĞLIĞI SEMINERİ	FEN-TEKN YENİ MÜF TANIT.	FATİH PRO.	İLK YARDIM	ÖZEL EĞİTİM	DERS SUNUMUND A ÖRN. DAV	7 AYLIK İNG. KURSU	TKY STRATEJİ	REHBERLİK ANLAYIŞI	ETİK EĞİTİMİ K.	İKS SEMİNERİ	OKUL TEMELİ MES. GEL.	TÜRKİYE OKUYOR	TEMEL EĞİT ÖĞRETİM
SINIF ÖĞR	AHMET KARA	2009				2010		2008		2015	2010	2008						2016		2009	2012
ANA SINIF	REYHAN GÖKŞEN	2010										2016						2016		2011	2012
SINIF ÖĞR	A.AYŞİN ÇELİK					2007		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
ANA SINIF	BANU ACAR					2006		2	2008	2015	2010	2008						2016	2007		2010
REHBERLİ	B. İNCİ ESEN		2012							2015								2016			
SINIF ÖĞR	BİLGE BİLGİR		2006			2006		2008		2015	2010	2008						2016			2012
SINIF ÖĞR	BİRSEN KAYASUYU		2008					2008		2015	2010	2008						2016			2012
SINIF ÖĞR	BİRŞEN KARACAKOL					2010		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	D.ZEYNEP CEYLAN																				2005
SINIF ÖĞR	DERYA TOROS					2010		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	DİLEK GÜNAL		2014			2009		2008		2015	2010	2008						2016			2012
SINIF ÖĞR	DÜRİYE KAYA		2006			2010		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	EDİBE ARSLAN									2015			2011					2016			
SINIF ÖĞR	EMİNE ARAT		2014	2011		2010		2008		2015	2010	2008						2016		2009	2012
SINIF ÖĞR	FADİME DOĞAN			2011		2009				2015	2010							2016			2012
SINIF ÖĞR	SELDA YÜRÜK											2016						2016			
İNGİLİZCE	FİLİZ ÖZTÜRK							2010		2015	2013	2008	2007		2006			2016	2007		
SINIF ÖĞR	FUNDA HAŞEMOĞLU		2006			2006		2008		2015	2010	2008						2016			2012
SINIF ÖĞR	GAMZE BATUR	2006	2007	2011						2015	2008							2016			2008
SINIF ÖĞR	NURCAN KARATAŞ									2017								2018			
SINIF ÖĞR	GÜLAY BAYDAR	2009				2010		2008		2015	2010	2008						2016		2009	2012
SINIF ÖĞR	G. SAKALIOĞLU					2009				2015	2010							2016			2012
SINIF ÖĞR	MELEK ALPAY											2012									
SINIF ÖĞR	HANİFE TORAMAN		2014			2010		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	H. BELGİN USLU		2006			2006		2008		2015	2010	2008						2016			2012
SINIF ÖĞR	KADRIYE PARILDAY		2008			2009				2015	2008							2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	MUSTAFA ÇETİN					2007		2008		2015	2010	2008						2016	2007		2012
MDR. YRD	Z.YELDA DOĞANAY											2016		2006				2016			

SINIF ÖĞR	NERİMAN AKGÜN			2011				2008		2015							2016			2012
SINIF ÖĞR	NERİMAN ALPASLAN					2007		2008		2015	2010	2008					2016			2012
SINIF ÖĞR	ÖMÜR SOYSAL					2009		2008		2015	2010	2008					2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	RABİYE KALIN	2008				2009		2008		2015	2010	2008					2016	2007		2012
MDR.YRD	ABBAS DEMİR									2012							2016			
SINIF ÖĞR	SERDAL ILGAR	2014						2008		2015	2010	2008					2016			2012
SINIF ÖĞR	SEVİM ŞATIROĞLU					2006		2008		2015	2010	2008					2016			2012
SINIF ÖĞR	ŞABAN KÖKSAL					2010		2008		2015	2010	2008					2016	2010		2012
SINIF ÖĞR	TÜLAY KÖSE KÜÇÜK									2015							2016			2012
ANA SIN.	TÜRKAY ÖNERLİ	2008						2008		2015	2010	2008					2016			2012
REHBERLİK	YEŞİM TERZİ									2015							2016			
SINIF ÖĞR	ZENNURE TOKEL	2008	2007			2009		2008		2015	2010	2008					2016	2007		2012
SINIF ÖĞR	ZEYNEP AZIZOĞLU					2006		2008		2015	2010	2008					2016			2012
SINIF ÖĞR	ZUHAL DEDE			2011				2008		2015	2010	2008					2016			2012

2019 YILI RAUF ORBAY İLKOKULU MEVCUT ÖĞRETMEN SAYILARI

	BRANŞI	KADIN	ERKEK	TOPLAM	GENEL TOP
1	REHBERLİK	3	-	3	44
2	ANASINIFI	5	-	5	
3	SINIF ÖĞRTM.	29	4	32	
4	İNGİLİZCE	2	-	2	
5	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİL	1		1	

İLKOKUL ÖĞRETMENLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI:

YAŞ DÜZEYLERİ	2019 YILI	
	KİŞİ SAYISI	%
20-30	0	%0
31-40	3	%4
41-50	28	%65
50+	13	%31

İLKOKUL ÖĞRETMENLERİNİN HİZMET SÜRELERİ:

YAŞ DÜZEYLERİ	2019 YILI	
	KİŞİ SAYISI	%
1-5	-	-
6-10	-	-
11-15	12	%8
16-20	20	%12
20+	12	%80

RAUF ORBAY İLKOKULU'NDA YIL İÇİNDE GERÇEKLEŞEN ÖĞRETMEN SİRKÜLASYONU

YILLAR	YIL İÇİNDE KURUMDAN AYRILAN					YILI İÇİNDE KURUMA BAŞLAYAN				
	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023
TOPLAM	2	-	-	-		1	-	-	-	

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2010 Yılı Rauf Orbay İlkokulu'nda ki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

	GÖREVİ	KADIN	ERKEK	EĞİTİM DURUMU	HİZMET YILI
1	SÖZLEŞMELİ MEMUR	1	-	ÖNLİSANS	8
3	SÖZLEŞMELİ İŞÇİ A	4	-	LİSE	2

ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMLARI

SIRA NO	ÜNVANI	GÖREVİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür. 3. Okulu düzene koyar denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri yapar.
2	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.

		<p>2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <p>3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.</p> <p>4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.</p> <p>5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.</p> <p>6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.</p> <p>7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.</p> <p>8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.</p> <p>9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p>
4	Yönetim işleri ve büro memiffffuru	<p>1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.</p> <p>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</p> <p>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</p> <p>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</p> <p>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</p>
5	Yardımcı hizmetler personeli	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</p> <p>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>5. Nöbet tutmak,</p> <p>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p>

		7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
6	Kaloriferci	8. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 9. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 10. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 11. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar
7	Gece bekçisi	Gece bekçisi veya nöbetle gece bekçiliği yapan hizmetli, nöbeti süresince okul bina ve eklentilerinin güvenliğini sağlamak.

Çalışanların Gönüllü Yaptıkları İşler:

	Adı soyadı	Görevi	Branşı	İlgi Alanı	Gönüllü Çalışmaları
1	Ali GÜNDOĞAN	Okul Müdürü	Sınıf Öğretmeni	Sosyal yardımlaşma	Burs Yardımları Mavi kapak Tekerlekli sandalye
2	Sevim SAĞLAM ŞATIROĞLU	Öğretmen	Sınıf Öğretmeni	Sosyal yardımlaşma	Tübitak Mavi kapak Tekerlekli sandalye

Rauf Orbay İlkokulu Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3		1	80	12	49	2 faaliyet 47katılımcı	2 faaliyet 820 katılımcı	3 faaliyet 50 katılımcı

Rauf Orbay İlkokulu Teknolojik Altyapısı:

ARAÇ GEREÇLER	2019	2020	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
BİLGİSAYAR	6	0	0	0	0	0

Rauf Orbay İlkokulu Fiziki Altyapısı:

FİZİKİ MEKAN	VAR	ADEDİ	YOK	İHTİYAÇ
ÖĞRETMEN ÇALIŞMA ODASI	X	1		-
YÖNETİCİ ODASI	X	3	X	-
DERSLİK	X	22		-
EKİPMAN ODASI	X	1		-
KÜTÜPHANE			X	1
REHBERLİK SERVİSİ	X	1		-
REŞİM ODASI			X	1
MÜZİK ODASI			X	1
ÇOK AMAÇLI SALON	X	1		-
BİLGİSAYAR LABORATUVARI				-
TEK. TASARIM ATÖLYESİ			X	-
YEMEKHANE			X	-
SPOR SALONU			X	1
OTOPARK			X	-
SPOR ALANLARI	X	2		-
KANTİN	X	1		-
FEN BİLGİSİ LABORATUVARI			X	1
ARŞİV	X	1		-
BÖLÜMLERE AİT DEPO	X	1		-
ETKİNLİK ODASI	X	1		-
DESTEK EĞİTİM ODASI	X	3		-
HİZMETLİ ODASI	X	1		-

KAYNAKLAR	2019	2020	2021	2022	2023
GENEL BÜTÇE		----	----	----	----
OKUL AİLE BİRLİĞİ		----	----	----	----
KİRA GELİRİ	13.264,505	----	----	----	----
DÖNER SERMAYE		----	----	----	----
VAKIF VE DERNEKLER		----	----	----	----
DIŞ KAYNAK PROJELER		----	----	----	----
DİĞER		----	----	----	----
TOPLAM		----	----	----	----

Rauf Orbay İlkokulu Kaynak Tablosu:

Rauf Orbay İlkokulu Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2019		2020		2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ										
TEMİZLİK										
KÜÇÜK ONARIM										
BİLGİSAYAR HARCAM.										
BÜRO MAK. HARC.										
TELEFON										
YEMEK										
SOSYAL ETK.										
KIRTASIYE										
VERGİ-HARÇ										
GENEL										

5.5 İstatistikî Veriler

Öğrencilere İlişkin Bilgiler:

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

İLKOKUL

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	İL	TÜRKİYE
TOPLAM ÖĞRETMEN SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI		ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
	K	E			
44	505	585	1090	34	36
					(2009 MEB , OECD VERİLERİNE GÖRE)
					(2009 MEB , OECD VERİLERİNE GÖRE)

ÇEVRE ANALİZİ

6.1 Üst Politika Belgeleri

Özellikle;

MEB 2015–2019 Stratejik Planı,

İlgili Genel Müdürlüklerin Stratejik Planları,

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,

Özel İdare ve varsa Belediye Stratejik Planları incelenmelidir.

Diğer üst politika belgelerinde eğitim ile ilgili hedefler EK 4'te yer almaktadır.

K. Çevre Analizi Kurum Dışı Analiz

Pest(Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo Kültürel, Teknolojik, Etik) Analizi

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
1-Gelişen dünya şartlarında öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma 2- Anasınıfı seviyesinde başlayan eğitimin örgün eğitimdeki başarıyı artıracığı beklentisi 3- Okullaşma ve Eğitim kalitesi bakımından ileri ülkeleri yakalama çabası 4- Kamu reformunun Eğitimdeki kaliteyi artıracığı beklentisi	1-Bilginin hızla artmasına bağlı olarak donanımlı olanların refaha daha kolay ulaşması 2-İnternet kullanımının bilgiye ulaşımı kolaylaştırması 3-Birden fazla alanda yeteneği olanların ekonomik değerinin olması 4-Bilgi ve hizmet sektörünün istihdam yapısını etkilemesi 5-Eğitimin nitelikli ve donanımlı elemanlara ihtiyaç duyması
Sosyal- Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
1-Okula çeşitli bölgelerden yapılan nakillerin öğrenci çeşitliliğini değiştirmesi 2-Farklı kültürel bölgelerden gelenlerin şehir kültürü karşısında zorlanması 3-Çeşitliliği artan ihtiyaçların ekonomik sıkıntıları beraberinde getirdiği, aile içi çatışmaların artması 4-Geleneksel aile yapısının değişime uğraması Sosyal-Kültürel faaliyet alanlarının yetersizliği	1-Teknolojinin hızlı gelişmesi ve kitlelerce benimsenmesi 2-Bilginin artması ve ulaşımının kolaylaşması 3-Yeni gelişmelerin paylaşım olanaklarını artırması 4-Bilgisayar ve internet kullanımının artması
Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	Etik ve Ahlaksal Değişkenler
1-Teknolojinin hızlı gelişmesinin ekolojik çevreye verdiği olumsuz etkilerinin olması	1-internetin hızla yayılması sonucu iletişimin sanal ortamda yapılması ve asosyal bir toplumun oluşması.

VELİ MEMNUNİYETİ	
GÖSTERGELER	SONUÇLAR%
Okul/Kurum hizmetlerine ulaşma	70.10
İletişim	74.00
Dilek öneri ve şikayetler	78.00
Güvenilirlik	71.00
Rehberlik ve yönlendirme	77.90
Güvenlik	78.87
Kararlara katılım	73.15
Öğrenci işleri	71.00
Ders programları	77.14
Sınıf ortamı	76.00
Ders araç gereç ve donatım	73.15
Ders aracı	72.89
Okulun fiziki ortamı	71.16
Kantin	75.77
Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif etkinlikler	70.54
Değerlendirme, ödül, teşekkür ,takdir	74.77
Olumlu davranış kazandırma	77.56
Genel değerlendirme	75.04

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler

Güçlü Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenlerimizin kendilerini geliştirebilmeleri için hizmet içi eğitim çalışmalarına katılarak kendilerini mesleki anlamda geliştirmiş olmaları. 2. Bireylerin ilgi ve ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte kaynak ve envantere sahip olunması. 3. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitli ve yaygın olması. 4. Okulun lokal bir alanda bulunması nedeniyle okula erişimin kolay sağlanması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeniliğe ve gelişmeye açık, tecrübeli öğretmen kadrosu 2. Ulusal ve uluslararası proje hazırlama ve yürütme yetkinliği gelişmiş insan kaynağı. 3. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması. 4. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi 5. Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması (25) 2. Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması 3. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı 4. Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı
Zayıf Yönler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Velilerinin teog sınavlarındaki başarısının her şeyin üstünde olması gerektiği düşüncesiyle hareket etmesi. 2. Okul öncesi eğitim imkânlarının yeterli olmaması 3. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlerinin ilgi görmemesi yetersiz olması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Askeri lojman bölgesi olması nedeniyle hem öğretmen kadrosunun hem öğrenci profilinin çok sık gerçekleşen sirkülasyonu. 2. Okulda sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması 3. Sportif faaliyetlerin yetersizliği 4. Haftalık ders saatlerinin (seçmeli derslerle birlikte) öğrencilerin gelişim düzeylerini binanın yetersiz kalması ve ikili eğitim nedeniyle uygun olmaması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulumuzun faaliyetlerini rahatça gerçekleştirebileceği bir spor salonunun olmayışı. 2. Okulumuzun fiziki yetersizlikleri. 3. Hem ilkokulun hem ortaokulun aynı binayı kullanıyor olması ikili eğitim nedeniyle doğan olumsuzluklar. 4. Eski olan bina yapısının kullanılabilirliğinin yetersiz oluşu.

Fırsatlar		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilerimizin SBS hazırlanırken, akademik açıdan oldukça yoğun destek alıyor olmaları. 2. Velilerin sosyo-ekonomik yapıları. 2. Velilerin eğitime olumlu bakış açıları. 3. Okul memnuniyetinin yüksek olması. 4. Kendilerini geliştirmeye ve yeni oluşumların içinde olmaya hevesli bir yönetici ve öğretmen kadromuzun olması. Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması 2. Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması 3. Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okulun erişilebilirliği, ulaşım kolaylığı 2. Yerel yönetimlerin STK ların işbirliğine açık olması 3. İşbirliğine açık bir veli öğretmen kitlesi

Tehditler		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mesleki yönelemede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması 2. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı 3. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 4. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bütçenin okul ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması. 2. Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması 3. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması

Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

- 1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama
- 1.1.3. Yükseköğretime katılım ve tamamlama
- 1.1.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

2.1.1. Öğrenci

- 2.1.1.1. Hazır oluş
- 2.1.1.2. Sağlık
- 2.1.1.3. Erken çocukluk eğitimi
- 2.1.1.4. Kazanımlar

2.1.2. Öğretmen

2.1.3. Öğretim programları ve materyalleri

2.1.4. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi

2.1.5. Rehberlik

2.1.6. Ölçme ve değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

2.2.1. Sektörle iş birliği

2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması

2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama

2.2.4. Mesleki rehberlik

2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik

2.3.1. Yabancı dil yeterliliği

2.3.2. Uluslararası hareketlilik

3. Kurumsal Kapasite

3.1.Beşeri Alt Yapı

3.1.1. İnsan kaynakları planlaması

3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi

3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2.Fiziki ve Mali Alt Yapı

3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi

3.2.2. Okul bazlı bütçeleme

3.2.3. Eğitim tesisleri ve alt yapı

3.2.4. Donatım

3.3.Yönetim ve Organizasyon

3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi

3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması

3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.2. İzleme ve değerlendirme

3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

3.3.3.1. Çoğulculuk

3.3.3.2. Katılımcılık

3.3.3.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.4. Kurumsal iletişim

3.4. Bilgi Yönetimi

3.4.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması

3.4.2. Veri toplama ve analiz

3.4.3. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM		
8.	Misyon, Vizyon, Temel Değerler	
9.	Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet/Projeler ve Stratejiler	
10.	İzleme, Değerlendirme ve Raporlama	
11.	Eylem Planları	

GELECEĞE YÖNELİM

8. Misyon, Vizyon, Temel Değerler

8.1 MİSYON

MİSYONUMUZ

Biz bütün öğrencilerin bilgi ve teknolojiyi kullanabilen, araştırmacı, yaratıcı, kendini ifade edebilen, problem yaratan değil problem çözen, 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek sorumluluk sahibi, paylaşımcı, hümanist bireyler olarak yetişmelerine; öğrenmeyi öğreterek, yol ve yön göstererek, yetiştirmek için varız.

8.2 VİZYON

VİZYONUMUZ

***EĞİTİMDE ÖRNEK VE ÖNDER
OLMAK İSTİYORUZ***

8.3 TEMEL DEĞERLER

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İnanıyoruz ki... Öğrenciler bütün çalışmaların odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur.

İnanıyoruz ki... Tüm öğrencilerin ezberle değil, araştırmaya dayalı eğitim yapan kişiler olarak yetişmesi önceliklidir.

İnanıyoruz ki... Biz birbirimize kenetlenip çağın sürekli gelişen beklentilerine cevap verebilmek için cesaretlendiririz.

İnanıyoruz ki... Hepimiz öğrencilerimizin başarısını arttırmak için üzerimize düşen sorumlulukların bilincindeyiz.

İnanıyoruz ki... Biz öğrencilerimizin kişiliklerine saygı duyar, onların kendilerini ifade etmelerine fırsat tanırız.

İnanıyoruz ki... Çağın değişim ihtiyacı ile geçmiş değerlerimiz arasındaki dengeyi koruruz.

Biz öğrencilerimizin paylaşımcı, insancıl problem yaratan değil, problem çözebilen bireyler olması için varız.

AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Amaç 1.Kayıt bölgesindeki bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Hedef 1.1.Plan dönem sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2019	2023
1.1.1.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%60	%90
1.1.2.	Net Okullaşma Oranı (%)	İlkokul	%90
		Ortaokul	%90
1.1.3.	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı (%)	%45	%60
1.1.4.	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%) RAMLARDAN OKULLARA YÖNLENDİRİLEN BİREYLERİN OKULA ERİŞİM ORANI(OKUL)	%75	%90
1.1.5.	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul	%5
		Ortaokul	%1
1.1.6.	(OKULDAN) Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%)	%0.2	0
1.1.7.	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı (%)		
1.1.8.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%) (HALK EĞİTİMLER)	%5	%10
1.1.9.	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%) (HALK EĞİTİMLER)	%50	%100

Kayıt bölgemiz öğrenci ve veli profilinin çok yüksek olduğu bir alanı kapsamaktadır. Bu açıdan bakıldığında performans göstergelerinde yer alan birçok konuda kendiliğinden oluşmuş yüksek bir kapasite göze çarpmaktadır. Ancak yine aynı bölgede yer alan hem sosyal hem ekonomik anlamda düşük profilli ailelerin varlığı azda olsa göze çarpmakta asıl çalışmanın da buradan yürütülmesi gerektiği ortaya çıkmaktadır.

Tedbirler

No	Tedbir	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
1.	Yurtdışında yaşayan Türk Vatandaşlarının eğitim çağında olan çocuklarının okulumuzda kaydı bulunanları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirerek kayıtlarının yurtdışındaki okullara alınması sağlanacaktır.	OGYE EKİBİ	OKTAY TÜRKMEN
2.	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri araştırılacak ve öğrencilerin devamsızlık oranını azaltmak için devam takibi yapılacak, gerekli mercilerle işbirliği yapılacaktır.	OGYE EKİBİ	OKTAY TÜRKMEN
3.	Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
4.	İlkokul sonrası okul türü seçimlerinde sonradan karşılaşılabilecek sorunların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
5.	Yönetici ve öğretmenlerin bütünlükçü eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
6.	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
7.	İlkokullarda devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla "İlkokullarda Uyum Programı" yaygınlaştırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
8.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
9.	Özel sektörün eğitim ve öğretimdeki payını artırmak amacıyla teşvik uygulamaları geliştirilecektir. Geliştirilen teşvik ve finansman uygulamalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi güçlendirilecektir.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
10	Hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında toplumda farkındalık oluşturulacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
11	Hayat boyu öğrenme kapsamında sosyal ve kültürel kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
12	İş yaşamında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdam edilebilirliklerini artırmaya yönelik sektör ve ilgili taraflarla iş birliğinde ve hayat boyu öğrenme kapsamında mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
13	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN
14	Türk Kültürünün yurtdışında tanıtılması, yurtdışındaki vatandaşlarımızın ve soydaşlarımızın ülkemizle kültürel bağlarının korunması, güçlendirilmesi ile Türk dilinin öğretilmesi, eğitim ve öğretim ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla gerekli çalışmalar yapılacaktır.	REHBER ÖĞRETMENLER	OKTAY TÜRKMEN

TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 2

Bütün ÖĞRENCİLERE ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki yıllar		Hedef	
		2019	2023	2019	2023
	TEOG NET ORTALAMASI				
1.1.1.	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki ülke net ortalaması	Türkçe			
		Temel Matematik			
		Sosyal Bilimler			
		Fen Bilimleri			
1.1.2.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	1. Sınıf	%100	%100	
		2. Sınıf	%100	%100	
		3. Sınıf	%100	%100	
		4. Sınıf	%90	%100	
1.1.3.	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	İlkokul	%30	%50	
		Ortaokul	-	-	
1.1.4.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	49	70	
		Ortaokul	-	-	
1.1.5.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	İlköğretim kurumları	3	50	
1.1.6.	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı	Ortaokul			
1.1.7.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı		-	-	

Bölgemizde özellikle son 10 yılda okullaşma oranları hedeflenen düzeylere yaklaşmıştır. Bu nedenle eğitim ve öğretime erişimin adil şartlar altında sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Ülkeler kaliteli bir eğitim öğretim hizmeti sunmak ve sunulan hizmetin sürekliliğini sağlamak amacıyla eğitim ve öğretim sistemlerini belirli ölçütler doğrultusunda ulusal ve uluslararası bazda değerlendirmek zorundadır. Bu amaçla uygulanan uluslararası araştırmaların başında PISA (Programme for International Student Assessment), TIMSS (Trends in International Mathematics and Science Study), PIRLS (Progress in International Reading Literacy Study) ve PIAAC (Programme for the

International Assessment of Adult Competencies) gelmektedir. **Rauf Orbay İlkokulu olarak 2018 yılı Nisan ayında TIMSS Araştırmasına 4. Sınıflar bazında katılım sağlanmıştır.**

TIMSS 2011 araştırma sonuçları incelendiğinde ülkemizdeki öğrencilerin matematik alanında dördüncü sınıflarda %51'inin, sekizinci sınıflarda ise sadece %40'ının orta ve üst düzey yeterliliğe sahip olduğu belirlenmiştir. Fen bilimleri alanında dördüncü sınıflarda en az orta düzeye erişmiş öğrenci oranı %43, sekizinci sınıflarda ise %54'tür.

Ülkemizin katılım sağladığı uluslararası değerlendirmeler incelendiğinde, bireylerin büyük bir kısmının temel becerileri sergileyemediği görülmektedir.

Bakanlığımız tarafından temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi değiştirilmiş olup bu kapsamda, orta ve uzun vadede öğrencinin ders dışı sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerini değerlendirmek, öğrenci, öğretmen okul ilişkisini güçlendirmek, eğitim sürecinde öğretmen ve okulun rolünü daha etkin kılmak gibi amaçlarla dönemsel olarak yapılan sınavlardan bir tanesi merkezi olarak gerçekleştirilmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesine olanak sağlayacak bir sistem bulunmamaktadır. Öğrencilerin motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Benzer şekilde, disiplin cezalarındaki azalış da bu bağlamda ele alınmaktadır.

Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı ile Bakanlığımız arasında Ağız ve Diş Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi İş Birliği Protokolü, Okullarda Diyabet Eğitim Programı İş Birliği Protokolü, Beslenme Dostu Okullar Projesi İş Birliği Protokolü, Okul Sağlığı Hizmetleri İş Birliği protokolleri imzalanmış, ayrıca Gençlerde Hijyen ve Cilt Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi Projesi, İlk Yardıma İlk Adım Projesi ve ERDEP Projesi ile birlikte 3 proje de hayata geçirilmiştir.

Protokoller ve projeler kapsamında 2013 ve 2014 yıllarında toplam yaklaşık 1800 öğrenci, 250 veli, 105 bin öğretmen, 8 kantin işletmecisi, 5 bin servis şoförü ve 7 personele eğitim verilmiştir.

Bunun yanı sıra teknolojinin gelişmesi ile birlikte uzaktan eğitimin niteliğine ülkeler daha fazla önem vermeye başlamıştır. Hedefin gerçekleştirilmesi ile potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylerin yetişmesine imkan sağlanacağı düşünülmektedir.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
15.	İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	OGYE	PROJE EKİBİ
16.	Hayat Boyu Öğrenme Koordinasyon ve Bilgi Birimleri başta olmak üzere bütün yaygın eğitim kurumlarında hayat boyu rehberlik	OGYE	PROJE EKİBİ

	hizmeti alt yapısı oluşturulacaktır.		
17.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde beşeri ve fiziki kaynaklarda yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir.	REHBERLİK SERVİSİ	REHBERLİK SERVİSİ
18.	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri başta olmak üzere, riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.	REHBERLİK SERVİSİ	REHBERLİK SERVİSİ
19.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullarımızın bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir.	OGYE	PROJE EKİBİ
20.	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygunluk gibi okulların mekânsal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla; yeterli sosyal donatılara sahip, yenilikçi öğrenme ortamları sunan, çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için standartlar belirlenerek, standartlara uygunluk için mavi, yeşil vb. bayrak uygulamaları başlatılacaktır.	OGYE	PROJE EKİBİ
21.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	OGYE	PROJE EKİBİ
22.	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	OGYE	PROJE EKİBİ
23.	Özel yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi için ilgili birim ve paydaşlarla iş birliği yapılacak; üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aile, öğretmenleretanımları yapılacaktır.	SINIF ÖĞRETMENLERİ	REHBERLİK SERVİSİ
24.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. Okulumuzda 2015 te başlamıştır.	BİLİŞİM TEKNOLOJİ ÖĞRTM .	OKUL YÖNETİMİ
25.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA' nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	BİLİŞİM TEKN. ÖĞRTM.	OKUL YÖNETİMİ
26.	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile ders çeşidi açısından yönetilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda düzenlenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	OKUL YÖNETİMİ
27.	Özellikle öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen uzaktan eğitim faaliyetlerinin sayısı ve niteliği artırılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	OKUL YÖNETİMİ
28.	Öğretmenlik mesleği genel ve özel alan yeterlikleri belirlenecektir. Belirlenen yeterlikler doğrultusunda öğretmenlerin mesleki gelişimine yönelik Okul Temelli Mesleki Gelişim Modeli (OTMG) yaygınlaştırılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	OKUL YÖNETİMİ
29.	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	OKUL YÖNETİMİ
30.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğine gidilecektir.	OGYE	OKUL YÖNETİMİ
31.	Özel öğretim kurumlarında eğitim ve öğretimler Türkiye Yeterlilikler Çerçevesindeki seviyelerde tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinliklere uygun yapılacak ve eğitim ve öğretim faaliyetleri sonucunda düzenlenen belge ve sertifikalar için standartlar geliştirilecektir.	REHBERLİK SERVİSİ	OKUL YÖNETİMİ

İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel ve okul türü farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır. Çocuk kulüplerinin de bu kapsamda yaygın kullanılması yukarıdaki tedbirlerin sonuçlarını gerçekleştirmede etkin olacaktır

Stratejik Hedef 2.2

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	
		2019	2023
1.1.1.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	30
1.1.2.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	50
1.1.3.	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	69.00	75.00
1.1.4.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	0	5

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Yabancı dil eğitiminde yenilikçi yaklaşımlara uygun olarak okulumuza çoklu ortamda etkileşimli İngilizce dil eğitiminin gerçekleştirilmesi için DynEd İngilizce Dil Eğitimi Sistemi oluşturulmuştur. Sistem, öğrencilerin çevrimiçi veya çevrimdışı olarak bilgisayar ve tabletlerden bireysel ve sınıfta öğretmen destekli öğrenmelere imkân sağlamaktadır. DynED sistemi ile öğrencilerin dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri takip edilebilmektedir.

2012-2013 eğitim ve öğretim yılında alınan karar doğrultusunda yabancı dil öğretiminin 2. sınıftan itibaren başlamıştır. Yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir. Yabancı dil dersi ilkokulda haftada 2 saat,

Hedefin gerçekleştirilmesi ile yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliği artırılacaktır.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
32.	Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanarak bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.	YABANCI DİL ÖĞRETMENLERİ ZÜMRESİ	OGYE
33.	Bireysel ve kurumsal hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılacak, uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	OGYE	PROJE EKİBİ
34.	Bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla uluslararası kuruluşlarla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetler ile bu faaliyetlere katılanların sayısı artırılacaktır.	OGYE	PROJE EKİBİ

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki Yıllar	Hedef
			2019	2023
1.1.5.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	İLKOKUL	34	20
1.1.6.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)		24	60
1.1.7.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)		%15	%30
1.1.8.	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)		%0	%10
1.1.9.	OKULUMUZDA uluslararası hareketlilik programına katılan personel oranı		%0	%30

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
35.	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	OGYE	OGYE
36.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlayacak bir başvuru değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	OKUL YÖN.	OKUL YÖN.
37.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinde maarif müfettişleri, millî eğitim uzmanları, iç denetçiler ve mali hizmetler uzmanı gibi kariyer meslek mensupları ile alanında yetkin diğer personelin görevlendirilmesi esas alınacaktır.	OKUL YÖN.	OKUL YÖN.
38.	hizmet içi eğitimler sonunda eğitim içeriğine ilişkin belirlenen kazanımların ölçülmesi ve sertifikalandırılması ile hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	OGYE	OGYE
39.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	OKUL YÖN.	OKUL YÖN.
40.	Çalışanların bilgi ve görgü düzeylerini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışan hareketliliği de dâhil olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	OGYE	PROJE EKİBİ
41.	Okul ve kurumların fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.	OGYE	OKUL YÖN.

Stratejik Hedef 3.2

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge		Önceki Yıllar	Hedef
			2019	2023
1.2.1.	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı(SORUN ALANLARI VEYA DURUM ANALİZİNDE)	Okul öncesi	34	20
		İlkokul	34	20
1.2.2.	Spor salonundan YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI /ORANI		-	-
1.2.3.	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda FAALİYETE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI		800/ %82	%85
1.2.4.	Kütüphaneden YARARLANAN ÖĞRENCİ ORANI		1090/%100	%100
1.2.5.	DEPREM TATBİKAT SAYISI V.B		1	10
1.2.6.	Ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarındaki artış yüzdesi		%0	%15
1.2.7.	HAYIRSEVERLER İLE GÖRÜŞME SAYISI		1	20
1.2.8.	Okul ve derslik yapımı ile büyük onarımlar için hayırsever yardım miktarı		0	10

Bakanlık merkez teşkilatı ile okul ve kurumların fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında ilköğretim, ortaöğretim ve yaygın eğitimde biyoloji, fen bilgisi, fizik, kimya, mesleki uygulama laboratuvarı ve yabancı dil laboratuvarı sayısı 34.723'e, kütüphane sayısı (sınıf kitaplıkları hariç) 21.318'e ulaşmıştır.

Bakanlığımıza ayrılan mali kaynağın dağıtımı, genel müdürlükler kanalıyla ödenek gönderme belgesi düzenlemek suretiyle okul, il, ilçe, il özel idareleri ve Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlıklarına gönderilerek gerçekleştirilmektedir.

Döner sermaye işletmesi bulunan okul ve kurumlarımızdan alınan peşin vergi yükü ve elde edilen gelirlerin ihtiyaca göre dağıtılmaması, bu işletmelerin etkili ve amacına uygun bir şekilde çalışmasını engellemektedir. Eğitim paydaşlarının içinde yer aldığı bir finansman yönetimi modeli bulunmamaktadır.

Türkiye'de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) 2012 yılında uygulanmaya başlanmıştır. Projeye okul düzeyinde kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların iller, ilçeler ve okullar bazında tespit edilerek etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis edilecek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturulması planlanmaktadır.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
42.	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Yerel yönetimler	OGYE
43.	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.	OGYE	OKUL YÖN.
44.	Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.	OGYE	OKUL YÖN.
45.	Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	OKUL AİLE B.	OKUL YÖN.

Stratejik Hedef 3.3

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef
		2019	2023
1.2.9.	YÖNETİCİLİK EĞİTİMİNE KATILAN YÖNETİCİ SAYISI	1	3
1.2.10.	OKULLARIN bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	%80	%100

Bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak için yöneticilerin kurum standardı eğitimlerine katılmalarının sağlanması, işin yapılma ve sonuçlandırılması sürecinin standarda uygun yapılmasına azami önemin verilmesi gerekmektedir.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
46.	Kurum tanıtım kılavuzu güncellenecek, Kurum çalışanlarının bu konuda farkındalığı sağlanacak ve Bakanlık faaliyetlerinin kılavuza uygun yürütülmesi sağlanacaktır.	OGYE	OKUL YÖN.
47.	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek Bakanlık iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	OGYE	OKUL YÖN.
48.	Kurum Standardı Çizelgelerinin İlgili Birimlerin Kapısına Koridorlarına Asılması, Web Sayfalarında Yayınlanması Ve Herkes Tarafından Okunması.	OGYE	OKUL YÖN.

Stratejik Hedef 3.4

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve OKUL/KURUM hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef
		2019	2023	2023
1.3.1.	ELEKTRONİK ORTAMDA ANLATILAN DERS SAATİ SAYISI	960		1000
1.4.	OKUL SORU BANKASINDA OLUŞTURULAN SORU SAYISI	1200		5000
1.4.1.	ÜNİTE SONLARINDA KAZANIMLARIN KAZANDIRILMASINA YÖNELİK YAPILAN SINAV SAYISI	112		200
1.4.2.	DÜNYADAKİ YENİLİKLERE YÖNELİK YAPILAN YÖNTEM VE TEKNİKLERİN UYGULANMA ORANI	%30		%50

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından azami düzeyde istifade etmesini sağlamak temel hedeflerden biridir. Okulumuzda Mart ve Nisan ayları içerisinde FATİH projesi kapsamında akıllı tahtaları montajı tamamlanmış, bağlantılarının takılması sürecine gelinmiştir. Okulumuz öğretmenlerinin %90 ı kurslara katılarak akıllı tahta kullanım kursunu tamamlamıştır.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturulacak ve Bakanlık hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırılacaktır.

2019-2023 Yılları Stratejik Plan Amaç Ve Hedeflerin Maliyetlendirme Tablosu

Stratejik Plan Maliyetlendirme Tablosu

-RAUF ORBAY İLKOUULU	YILLAR	HİZMET ALIMLARI	BAKIM ONARIM TADİLAT	BİLGİSAYAR HARCAMALARI,FO TOKOPI, KIRTASIYE	GAZ SU ALIM	SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIMI	TELEFON- İNTERNET	TOPLAM
	2019	3680	7500	5.000	-	120.000	-	16.300
	2020	-	-	-	-	-	-	-
	2021	-	-	-	-	-	-	-
	2022	-	-	-	-	-	-	-
	2023	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM						16.300		
KANTİN VE DİĞER GELİRLER	2019	13.264,51						
	2020	-						
	2021	-						
	2022	-						
	2023	-						
TOPLAM		13.264,51						

AMAÇ VE HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
<p>Stratejik amaç.1 Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.</p> <p>Stratejik Hedef 1.1.</p> <p>Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.</p>	250				
<p>Stratejik Amaç 2</p> <p>Bütün Öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.</p> <p>Stratejik Hedef 2.1</p> <p>Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.</p>	250				
<p>Stratejik Hedef 2.2 Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak</p>	300.00				
<p>Stratejik Amaç 3:Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</p> <p>Stratejik Hedef 3.1</p>	300.00				

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.					
Stratejik Hedef 3.2 Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.	2000.00				
Stratejik Hedef 3.3 Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.	2000.00				
Stratejik Hedef 3.4 Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve OKUL/KURUM hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.	2000.00				

EYLEM PLANI

AMAÇ NO	Stratejik amaçlar	Stratejik hedefler	Tedbirler	Sorumlu kişi ve kurumlar	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)																
					OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023	
1	Amaç 1. Kayıt bölgesindeki bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	1. Yurtdışında yaşayan Türk Vatandaşlarının eğitim çağında olan çocuklarının okulumuzda kaydı bulunanları İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirerek kayıtlarının yurtdışındaki okullara alınması sağlanacaktır. 2. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri araştırılacak ve öğrencilerin devamsızlık oranını azaltmak için devam takibi yapılacak, gerekli mercilerle işbirliği yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI OGYE EKİP ÜYELERİ/KA LİTE KURULU KULÜPLER OAB V.B.	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X

AMAÇ NO	Stratejik amaçlar	Stratejik hedefler	Tedbirler	Sorumlu kişi ve kurumlar	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞ YILI)																
					OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2020	2021	2022	2023	
2	Amaç 2. Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.	8. Öğrencilerimizin yıl sonu yabancı dil dersi ortalamasını ve TEOG Yabancı dil ortalamasını artırmak için yetiştirme kursları açılacaktır. 9. Öğrencilerimizin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenleme ve faaliyetler yapılacaktır. 10. Yabancı dil eğitimi alan öğrencilerimizin , teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla projelere katılım sağlanacaktır. 11. Yabancı dil eğitimi verilen sınıflarımızda yıl sonu başarı ortalamasını yükseltmek için önlemler alınacaktır	MÜDÜR YARD. OĞYE EKİP ÜYELERİ KALİTE KURULU KULÜPLER OAB V.B.	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X

	<p>Amaç 3.Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.</p>	<p>Hedef 3.2.Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak</p>	<p>16. Spor salonumuz öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılabilecektir ve öğrencilerimizin her türlü sportif faaliyet ve derslerini spor salonunda işlemelerine devam edilecektir.</p> <p>17. Aktif halde bulunan okulumuz kütüphanesinden öğrencilerimizin daha fazla yararlanmaları için kütüphane okul dışındaki zaman diliminde de açık bulundurulacaktır.</p> <p>18. Yönetmelikler ve sosyal kulüpler çerçevesinde deprem, yangın vb. tatbikatlar yapılmaya devam edilecek ve tüm öğrenciler bu konularda bilgilendirilecektir</p>	<p>MÜDÜR YARDIMCISI OGYE EKİP ÜYELERİ/K ALGTE KURULU KULÜPLER OAB V.B.</p>																									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Rauf Orbay İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Planı 2014–2019 yıllarını kapsayan bir dönem için hazırlanmıştır. Stratejik planın uygulanmaya başlamasıyla birlikte izleme ve değerlendirme çalışmaları da başlayacaktır. İzleme okulumuzun hedeflere ilişkin gerçekleşmenin sistemli olarak takip edilmesi ve rapor haline getirilmesidir. Değerlendirme, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere oranla tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okul birimlerinin hazırlayacağı dönemlik – yıllık raporlarla (Birinci dönem sonu ve yılsonunda olmak üzere) ilerleme sağlanan ve sağlanamayan alanlar ortaya konmuş olacaktır. Raporlar CD ortamında yazılacak, CD ve çıktıları ilgili birime ilan edilen tarihlere teslim edilecektir. Bu işe bizlere faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için önemli bir veri teşkil edecektir. Stratejik planın oluşturulacak bir “Strateji Geliştirme Ekibi” tarafından izlenmesi kurumsal bir gerekliliktir. Stratejik planın uygulanmasından sorumlu bölüm ve sorumlular plan aşamasında tespit edilmiştir.

Birimler tarafından sunulan raporlar (CD ortamında) “Okul Strateji Geliştirme, Değerlendirme ve Kalite ekibince” birleştirilerek okulun yıllık faaliyet raporu hazırlanacaktır. Uygulama hakkında değerlendirme ve gerekli düzenlemelerle ilişkin önerilerle yılsonu öğretmenler kuruluna sunulacaktır. OSGD ve KE performans hedeflerine ulaşamayan alanlarda öncelikli iyileştirilmesi konuları belirleyecektir. Bu alanda yapılacak iyileştirme eylem planları Haziran ayında hazırlanacaktır. Hazırlanan eylem planları gelecek yılda uygulamaya konmak üzere tüm birimlerin görüşü alındıktan sonra öğretmenler kuruluna sunulacaktır. Eylem planına göre oluşturulan iyileştirme çalışmaları sürekli olarak izlenecektir. Gerekli görülen hallerde güncellemeler yapılacaktır. İzleme ve değerlendirme sistemi, stratejik plan uygulama aşamalarına göre sürekli olarak gözden geçirilecek ve geliştirilecektir.

Stratejik Plandaki amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeylerinin izlenmesi, zamanında etkili önlemlerin alınabilmesi, birimlerle işbirliği içerisinde etkili bir izleme ve değerlendirmenin yapılması önem arz etmektedir. Kurulumuzca raporların değerlendirmesinden sonra düzeltme gereken konular ilgili birimlerce –Planlama uygulama – kontrol etme – önlem alma – döngüsü mantığında yeniden ele alınarak hedeflerin gerçekleşmesi sağlanacaktır.

Raporlama yapacak olan sorumlu birimler Őu sorular ışığında raporlarını yazacaklardır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

SON SÖZ

*Milletleri kurtaranlar yalnız ve ancak öğretmenlerdir.
Öğretmeden, eğitici den yoksun bir millet henüz millet adını almak
kabiliyetini kazanmamıştır. Ona basit bir kitle denir, millet denemez.
Bir kitle millet olabilmek için mutlaka eğitimciler, öğretmenlere
muhtaçtır.*

